



**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS „LAZDIJŲ LIGONINĖ“  
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS „LAZDIJŲ LIGONINĖ“ DARBUOTOJŲ,  
SUSIDŪRUSIŲ SU GALIMA KORUPCINIO POBŪDŽIO NUSIKALSTAMA  
VEIKA, ELGESIO TAISYKLIŲ PATVIRTINIMO**

2023 m. spalio d. Nr. LLV-  
Lazdijai

Vadovaudamasis 2019 m. liepos 10 d. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymu Nr. V-801 „Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2014 m. liepos 7 d. įsakymo Nr. V-773 „Dėl asmens sveikatos priežiūros įstaigų darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama Veika, elgesio patvirtinimo“ pakeitimo“:

1. T v i r t i n u V š l „Lazdijų ligoninė“ darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama Veika, elgesio taisykles su priedais (pridedama).

2. P r i p a ž į s t u netekusiu galios 2016 m. vasario 9 d. V š l „Lazdijų ligoninės“ įsakymą Nr. VI-7 „Dėl asmens sveikatos priežiūros įstaigų darbuotojų elgesio taisyklių, susidūrus su galima korupcinio pobūdžio veika, patvirtinimo“.

3. N u r o d a u, kad darbuotojai susidūrę su korupcijos apraiškomis, privalo kreiptis į korupcijos prevencijos funkcijas vykdančią vyr. finansininko pavaduotoją Neringą Lyderienę tel. 8 318 51892, el. p. [neringa.lyderiene@lazdijuligonine.lt](mailto:neringa.lyderiene@lazdijuligonine.lt)).

4. P a v e d u V š l „Lazdijų ligoninė“ etikos komisijai nagrinėti darbuotojų, kuriems buvo paliktas kyšis, pranešimus ir pranešimus pacientų, iš kurių galimai buvo reikalaujama kyšio.

5. P a v e d u personalo inspektorei pasirašytinai su Taisyklėmis supažindinti skyrių vedėjus ir vyresniąsias slaugos administratorės. Skyrių vedėjams ir vyresniosioms slaugos administratorėms pasirašytinai supažindinti pavaldžius darbuotojus su Taisyklėmis. Kęstučiui Jarmalai, kompiuterių ir kompiuterinių tinklų specialistui, šias taisykles patalpinti [www.lazdijuligonine.lt](http://www.lazdijuligonine.lt) internetiniame tinklalapyje

6. Įsakymo vykdymo kontrolę pasilieku sau.

Direktoriaus pavaduotojas medicinai,  
laikinais einantis direktoriaus pareigas

Vladimir Jelisejev

Parengė  
Neringa Lyderienė  
2023-10-10

PATVIRTINTA  
VšĮ „Lazdijų ligoninė“ direktoriaus  
2023 m. spalio d. įsakymu Nr. LLV-

## VŠĮ „LAZDIJŲ LIGONINĖ“ DARBUOTOJŲ, SUSIDŪRUSIŲ SU GALIMA KORUPCINIO POBŪDŽIO NUSIKALSTAMA VEIKA, ELGESIO TAISYKLĖS

### 1. Paskirtis ir taikymo sritis

1.1. VšĮ „Lazdijų ligoninė“ (toliau — Ligoninė) darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklės (toliau — Taisyklės) reglamentuoja, kaip privalo elgtis Ligoninės darbuotojai, susidūrę su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika Ligoninėje arba gavę apie tai informacijos.

1.2. Taisyklėse vartojamos sąvokos:

**Korupcinio pobūdžio nusikalstama veika** — kyšininkavimas ir papirkimas suprantami taip, kaip jie apibrėžti Lietuvos Respublikos baudžiamajame kodekse.

**Ligoninės darbuotojai** — asmens sveikatos priežiūros specialistai, turintys licenciją teikti atitinkamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas ir jas teikiantys, Ligoninės administracijos darbuotojai ir bendrasis personalas.

Kitos Taisyklėse vartojamos sąvokos yra suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme, Lietuvos Respublikos baudžiamajame kodekse ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

### 2. Teisės, pareigos ir atsakomybė.

2.1. Už tinkamą ir savalaikį Taisyklėse nustatytų reikalavimų įgyvendinimą atsakingi Ligoninės darbuotojai asmeniškai.

2.2. Už Taisyklių nesilaikymą Ligoninės darbuotojams taikomos poveikio priemonės teisės aktu nustatyta tvarka.

### 3. Taisyklių aprašymas

3.1. Ligoninės darbuotojo veiksmai, susidūrus su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika:

3.1.1. Bet kurių asmenų Darbuotojo atžvilgiu atliekami veiksmai, kurie galėtų būti traktuojami kaip korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos, Ligoninės veikloje netoleruojami, o Darbuotojas turi aiškiai pasakyti ir savo elgesiu parodyti, kad netoleruoja korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos.

3.1.2. Darbuotojas privalo elgtis kompetentingai ir nedaryti nieko, kas padėtų papirkėjui apsispręsti. Nereikalauti ir neprovokuoti asmens duoti kyšio. Elgtis ramiai, savo atsisakymą išreikšti aiškiai ir trumpai, vengti diskusijų.

3.1.3. Darbuotojas, asmenims turi paaiškinti, kad ir bet koks siūlymas, užuomina ar pažadas, susijęs su korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos turiniu taip pat gali būti traktuojamas kaip neteisėtas veiksmas ir įspėti, kad už jį gresia baudžiamoji atsakomybė.

3.1.4. Asmeniui, Ligoninėje siekiančiam gauti asmens sveikatos priežiūros paslaugas, Darbuotojai privalo nurodyti, kad jam paslaugos yra nemokamos, jei jo apsilankymas atitinka Lietuvos Respublikos sveikatos sistemos įstatymo 49 straipsnyje nustatytas valstybės laiduojamos (nemokamos) sveikatos priežiūros teikimo sąlygas. Jei asmuo kreipiasi nesilaikydamas Lietuvos Respublikos sveikatos sistemos įstatymo 49 straipsnyje nustatytu valstybės laiduojamos (nemokamos) sveikatos priežiūros teikimo sąlygų, jam Darbuotojas turi paaiškinti, kokia Ligoninėje yra mokamų (iš dalies mokamų) paslaugų teikimo tvarka ir nurodyti, kur jis įstaigoje gali susipažinti su tokia tvarka.

3.1.5. Asmeniui, kuris išreiškė norą savanoriškai (tiesiogiai ar per kitus fizinius ar juridinius asmenis) finansiškai ar kitokia turtine išraiška padėkoti Darbuotojui ar Ligoninei už suteiktas paslaugas, turi būti paaiškinta, kad tą jis gali padaryti tik skirdamas paramą ar labdarą vadovaujantis Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymo nuostatomis.

3.1.6. Jei pinigai ar kiti daiktai buvo palikti netyčia, paprašyti asmens kuo greičiau juos pasiimti. Jei asmuo, neatsižvelgdamas į Darbuotojo prieštaravimą, paaiškinimą ir įspėjimą, savo veiksmais padarė galimai korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką, Darbuotojas turi apie tai nedelsdamas informuoti tiesioginį vadovą ir (ar) išsikviesti įgaliotą darbuotoją, o šiam nesant — pateikti pranešimą skubios pagalbos tarnybą telefono numeriu 112 (Rekomenduojamas pranešimo turinys — 1 priedas).

3.2. Įgaliotų asmenų veiksmai, gavus paciento pranešimą apie galimą korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką:

3.2.1. įgaliotasis darbuotojas, gavęs žodinę ar rašytinę informaciją (toliau — pranešimas) apie galimą korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką:

3.2.1.1. įvykio vietoje, išsiaiškina asmens ketinimus, jei galimai korupcinio pobūdžio nusikalstama veika tebevykdoma, įvertina riziką. Asmenys, teikdami kyšį darbo funkcijų atlikimo metu, siekia paveikti sprendimus, tikėdamiesi jiems palankaus sprendimo, todėl turi būti vertinami kaip potencialūs pažeidėjai, o jų duodamas kyšio dalykas turi būti tinkamai įvertintas. Visais atvejais įspėja galimą kyšio davėją apie grėšiančią baudžiamąją atsakomybę;

3.2.1.2. įvertinęs pranešimo turinį ir nustatęs galimą korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką, nedelsdamas informuoja įstaigos vadovą ir susisieikia skubios pagalbos tarnyba telefono numeriu 112 bei imasi visų priemonių galimai nusikalstamai veikai sustabdyti ir fiksuoti;

3.2.1.3. informuoja kyšio davėją, kad jis turės palaukti, kol atvyks policijos pareigūnai. Jei kyšio davėjas pasišalino iš įvykio vietos, visą informaciją perduoda atvykusiems policijos pareigūnams;

3.2.1.4. jei įmanoma, nustato kyšio dalyką — koks tai daiktas, jei pinigai — kiek ir kokių kupiūrų, koks jų nominalas, kokia valiuta, kiekis, į ką įdėta, įpakuota (pvz., į maišelį, voką ir pan.), su kokiais dokumentais ar daiktais pateiktas ir kitus svarbius požymius. Svarbu tai, kada tiksliai ir kur buvo įdėtas / paliktas kyšis (pvz., atneštuose dokumentuose, kabinete ant stalo ar po stalu ir pan.);

3.2.1.5. imasi priemonių galimai įvykio vietai apsaugoti iki atvyks policijos pareigūnai. Jeigu pinigai, daiktai buvo palikti ant stalo, įkišti stalčių ar numesti ant žemės, rasti automobilyje, drabužių kišenėse, palikti juos ten, kur yra. Neliesti rankomis (negalima perskaičiuoti pinigų kupiūrų) ir stengtis užtikrinti, kad ir kiti asmenys nieko neliestų. Svarbu paduotą kyšį laikyti papirkėjui matomoje, bet nepasiekiamoje vietoje (siekiant, kad jis nebūtu sunaikintas) iki atvyks policijos pareigūnai. Nepažeidžiant asmens privataus gyvenimo neliečiamybės galima įvykį fiksuoti garso ar vaizdo įrašu.

3.2.1.6. jei yra asmenų, kurie galėjo matyti galimą papirkimo ar bandymo papirkti faktą, užsirašyti jų duomenis (vardas, pavardė) ir kontaktinius duomenis (kuriais būtų galima susisiekti), esant galimybei paprašyti palaukti, kol atvyks policijos pareigūnai;

3.2.1.7. įvertinęs pranešimo turinį ir nustatęs, kad nepadaryta galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika arba asmuo po Darbuotojo ir Įgaliotojo asmens išpėjimo apie baudžiamąją atsakomybę atsisakė tolimesniu galimai nusikalstamų veiksmų ir nekilo jokių pasekmių, nedelsiant informuoja įstaigos vadovą, pateikdamas užpildytą Pranešimą apie galimai padarytą korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką (2 priedas).

3.2.2. Įgaliotas darbuotojas iki atvyks policijos pareigūnai raštu užpildo Pranešimą apie galimai padarytą korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką (2 priedas), instruktuoja Darbuotoją apie tolimesnių veiksmų eigą.

3.2.3. Atvykus policijos pareigūnams Įgaliotas darbuotojas užtikrina pagalbą pareigūnams atliekant aplinkybių tyrimą ir bendradarbiauja su tyrimą atliekančiais pareigūnais.

#### **4. Taisyklių įgyvendinimo tvarka**

4.1. Įgaliotasis darbuotojas privalo per 5 darbo dienas informuoti atsiusdamas Taisyklių 2 priede nurodytą formą su nuasmenintais duomenimis:

4.1.1. apie Taisyklių 3.2.1.2 papunktyje nurodytą atvejį Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos (toliau — Sveikatos apsaugos ministerija) padalinį, atsakingą už korupcijos prevenciją, pranesk@sam.lt ir Lietuvos Respublikos specialiuųjų tyrimų tarnybą (toliau — STT) elektroniniu paštu pranesk@stt.lt;

4.1.2. apie Taisyklių 3.2.1.3. papunktyje nurodytą atvejį Sveikatos apsaugos ministerijos padalinį, atsakingą už korupcijos prevenciją, elektroniniu paštu pranesk@sam.lt.

4.2. Sveikatos apsaugos ministerija pateiktus duomenis naudoja statistinės analizės ir vertinimo tikslais.

4.3. Ligoninės darbuotojai, vykdydami savo pareigą, numatytą Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 10<sup>1</sup> straipsnyje, privalo per įmanomai trumpiausią laiką nuo sužinojimo apie korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką momento pranešti Lietuvos Respublikos prokuratūrai, Specialiuųjų tyrimų tarnybai arba ikiteisminio tyrimo įstaigai apie jam žinomą korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką, išskyrus veiką, kurią galbūt padarė jo artimieji giminaičiai ar šeimos nariai, jei jis gavo duomenų, liudijančių šios veikos padarymą, arba pats stebėjo ar kitaip fiksavo šios veikos padarymą ir jei teisės aktuose nėra numatyta praneštinis informacijos atskleidimo ribojimu.

4.4. Su Taisyklėmis visi Ligoninės Darbuotojai supažindinami pasirašytinai.

4.5. Antikorupciniai mokymai Darbuotojams pravedami ne rečiau kaip 2 kartus per metus, taip pat primenama Taisyklių tvarką.

#### **5. Informacijos sistema**

5.1. Taisyklių originalas saugomas Ligoninės direktoriaus įsakymu byloje.

5.2. Taisyklių kopijos saugomos visuose Ligoninės medicininiuose bei pagalbiniuose medicininiuose padaliniuose.

## **6. Taisyklių valdymas (korekcijos periodiškumas, ryšys su kitais reglamentais)**

- 6.1. Šios Taisyklės susijusios su Ligoninėje patvirtintais vidaus veiklos dokumentais.
- 6.2. Taisyklių korekcija numatoma pasikeitus įstatyminei bazei.

VšĮ „Lazdijų ligoninė“ darbuotojų,  
susidūrusių su galima korupcinio  
pobūdžio nusikalstama veika,  
elgesio taisyklių  
1 priedas

### **REKOMENDUOJAMAS PRANEŠIMO TURINYS SKUBIOS PAGALBOS TARNYBŲ TELEFONO NUMERIU 112 APIE GALIMAI PADARYTA KORUPCINIO POBŪDŽIO NUSIKALSTAMA VEIKĄ**

1. Kiek laiko (kada) įvyko arba tebevyksta veika (pvz.: reikalaujama atnešti kyšį, kyšio dalykas dar neperduotas ir kt.).
2. Nurodyti planuojamos, vykdomos ar įvykdytos galimos korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos padarymo vieta: adresą, įstaigos pavadinimą, skyriaus pavadinimą, kabinetą ir kt.
3. Planuojančio ar vykdančio galimą korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką asmens duomenys (vardas, pavardė). Kur šiuo metu yra ar gali būti asmuo (pvz.: vietoje, iš gydymo įstaigos pasišalino ir pan.). Nurodyti kitas aplinkybes, galinčias padėti identifikuoti šiuos asmenis bei asmenis, galinčius suteikti reikšmingos informacijos apie planuojamos, daromos ar padarytos galimos korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos aplinkybes.
4. Asmens duomenys (vardas, pavardė) ir pareigos, kuriam siūlomas ar duotas kyšis (vadovas, padalinio vadovas, specialistas ar kt.).
5. Koks kyšio dalykas (pinigai, vokas su nenustatytu turiniu, meno kūrinys, nuolaidų kuponas, kt.). Jei įmanoma nustatyti vizualiai, neliečiant kyšio dalyko, nurodyti jo galimą turtinę vertę.
6. Pranešančio asmens apie planuojamą, daromą ar padarytą galimą korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką duomenys (vardas, pavardė), pareigos, kontaktiniai duomenys (telefono numeris, jei skiriais nuo telefono numerio, kuriuo pranešama apie nusikalstamą veiką).

VšĮ „Lazdijų ligoninė“ darbuotojų,  
susidūrusių su galima korupcinio  
pobūdžio nusikalstama veika,  
elgesio taisyklių  
2 priedas

## PRANEŠIMAS APIE GALIMAI PADARYTĄ KORUPCINIO POBŪDŽIO NUSIKALSTAMĄ VEIKĄ

\_\_\_\_\_

įstaigos pavadinimas, juridinio asmens kodas, adresas

\_\_\_\_\_

pranešimą parengusio asmens pareigybė įstaigoje

\_\_\_\_\_

vardas, pavardė

pranešimą parengusio asmens telefono numeris susisiekimui

## PRANEŠIMAS APIE GALIMAI PLANUOJAMĄ, DAROMĄ AR PADARYTĄ KORUPCINIO POBŪDŽIO NUSIKALSTAMĄ VEIKĄ

(pabraukti)

20 m. \_\_\_\_\_ d.

\_\_\_\_\_

(vieta)

Informacija apie galimą korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką

1. Kokia galimai korupcinio pobūdžio nusikalstama veika padaryta?

Kyšininkavimas

Papirkimas

Pinigai

(daiktai, dovanu čekiai, maisto produktai, gėrimai  
ar kitos vertybės, siūlomos nemokamos paslaugos,  
nuolaidos ir kt.)

vizualiai iki 20 eurų

vizualiai nuo 20 iki 100 eurų

vizualiai virš 100 eurų

Pinigu suma \_\_\_\_\_ Eur

Nominalai      5 eurų  
                    10 eurų

  
  
  
  
  
  

Banknotų skaičius vnt.

20 eurų  
50 eurų  
100 eurų  
200 eurų  
500 eurų

2

Jei kyšio dalykas ne pinigai (daiktai, dovanu čekiai, maisto produktai, gėrimai ar kitos vertybės, siūlomos nemokamos paslaugos, nuolaidos ir kt.) trumpas apibūdinimas.

2. Kas padarė galimą korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką? Kokie galėjo būti asmens motyvai darant galimai korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką?

3. Galimos korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos padarymo vieta, laikas, būdas, kyšio dalyko trumpas apibūdinimas, vieta, kurioje palikta (voke, ant stalo, tarp dokumentu, kt.) ir kitos aplinkybės.

Duomenys apie galimai korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką padariusį asmenį ar asmenis

Vardas ir pavardė

Darbovietė (pildoma, jei padarė Darbuotojas)

Pareigos (pildoma, jei padarė Darbuotojas)

Kontaktiniai duomenys

4. Ar yra kitų asmenų, kurie dalyvavo ar galėjo dalyvauti darant galimai korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką? Jei taip, nurodykite, kas jie.

5. Ar yra kitų asmenų ar Darbuotojų, žinojusių ar žinančių apie planuojamą, daromą ar padarytą galimai korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką? Jei taip, pateikite jų kontaktinius duomenis.

Duomenys apie galimai korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką mačiusį asmenį ar asmenis

Vardas ir pavardė

Pareigos (Darbuotojo)

Darbovietė (Darbuotojo)

Telefono Nr.

EI. paštas

6. Kada galimai korupcinio pobūdžio nusikalstama veika buvo padaryta ir kada apie tai sužinojote arba pastebėjote?

7. Galimai korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką pagrindžiantys duomenys (dokumentai,

garso, vaizdo įrašai, nuotraukos, galimą nusikalstamą veiką patvirtinančios kompiuterio ekrano langu kopijos, žinutės, elektroninio pašto pranešimų vaizdai, nuorodos į viešojoje erdvėje esančią informaciją ir t. t.):

Yra

Nėra

3

Perduota policijai	Neperduota policijai
8. Pranešimas patvirtino	Pranešimas nepatvirtino
9. Priimtas sprendimas pagal Taisyklių 10.2 punktą	Priimtas sprendimas pagal Taisyklių 10.3 punktą
Data	Parašas



DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Viešoji įstaiga „Lazdijų ligoninė“, 67128 Lazdijai, Kauno g. 8, 67128 Lazdijai, Lietuva (2023-10-12 16:28:57)
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, taisyklės
Dokumento rūšys	-
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-10-12 Nr. LLV-84
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vladimir Jelisejev, Direktorius pavaduotojas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-10-12 14:11:06 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-10-12 14:11:20 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	EID-SK 2016,2.5.4.97=#160e4e545245452d3130373437303133,AS Sertifitseerimiskeskus,EE
Sertifikato galiojimo laikas	2021-12-20 18:23:05–2026-12-19 23:59:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	dvs.lazdijai.lt/ doclogix, Registratorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-10-12 14:11:20 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	-
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	RCSC IssuingCA,VI Registru centras - i.k. 124110246,RCSC,LT
Sertifikato galiojimo laikas	2022-01-13 13:32:10–2025-01-12 13:32:10
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DocLogix v12.8.7.0
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų ( 2023-10-12 16:28:57)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2023-10-12 16:28:57 atspausdino Neringa Lyderienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-