



**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS „LAZDIJŲ LIGONINĖ“
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL „VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS „LAZDIJŲ LIGONINĖ“ 2020-2023 METŲ KORUPCIJOS
PREVENCIJOS PROGRAMOS IR 2020-2023 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS
PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANO TVIRTINIMAS**

2020 m. gruodžio d. Nr. LLV-
Lazdijai

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos Seimo 2002 m. sausio 17 d. nutarimu Nr. IX-711 patvirtinta Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija programa, Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymu, Lietuvos Respublikos viešųjų, ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. spalio 8 d. nutarimu Nr. 1601 „Dėl korupcijos rizikos analizės atlikimo tvarkos patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. gegužės 19 d. nutarimu Nr. 607 „Dėl Padalinių ir asmenų, valstybės ir savivaldybių įstaigose vykdančių korupcijos prevenciją ir kontrolę, veiklos ir bendradarbiavimo taisyklių patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministro 2015 m. gruodžio 10 d. įsakymu Nr. V-1433 „Dėl šakinės korupcijos prevencijos sveikatos sistemoje 2015-2019 m. programos patvirtinimo“:

1. T v i r t i n u:

- 1.1. viešosios įstaigos „Lazdijų ligoninė“ 2020-2023 metų korupcijos prevencijos programą (pridedama);
- 1.2. Viešosios įstaigos „Lazdijų ligoninė“ 2020-2023 metų korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių planą (pridedama).

2. P a v e d u:

- 2.1. kompiuterių ir kompiuterinių tinklų specialistui 2020-2023 korupcijos prevencijos programą ir įgyvendinimo priemonių planą paskelbti įstaigos internetiniame tinklalapyje www.lazdijuligonine.lt.
- 2.2. Įsakymo vykdymo kontrolę viešosios įstaigos „Lazdijų ligoninė“ paskirtam korupcijos prevencijos priemonių programos vykdytojui.

Patvirtinta
VšĮ „Lazdijų ligoninė“
2020 gruodžio d.
Direktoriaus įsakymu Nr. LLV-

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS „LAZDIJŲ LIGONINĖ“

2020-2023 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS

PROGRAMA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Viešosios įstaigos „Lazdijų ligoninė“ (toliau – Ligoninė) 2020 – 2023 metų korupcijos prevencijos programos (toliau – Programa) tikslas užtikrinti ilgalaikę, veiksmingą ir kryptingą korupcijos prevenciją ir kontrolę Ligoninėje.

2. Programa parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos Seimo 2002 m. sausio 17 d. nutarimu Nr. IX-711 patvirtinta Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija programa, Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymu, Lietuvos Respublikos viešųjų, ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. spalio 8 d. nutarimu Nr. 1601 „Dėl korupcijos rizikos analizės atlikimo tvarkos patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. gegužės 19 d. nutarimu Nr. 607 „Dėl Padalinių ir asmenų, valstybės ir savivaldybių įstaigose vykdančių korupcijos prevenciją ir kontrolę, veiklos ir bendradarbiavimo taisyklių patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministro 2015 m. gruodžio 10 d. įsakymu Nr. V-1433 „Dėl šakinės korupcijos prevencijos sveikatos sistemoje 2015-2019 m. programos patvirtinimo“.

3. Programoje vartojamos sąvokos:

3.1. Korupcija – bet koks valstybės tarnautojo ar jam prilyginto asmens elgesys, neatitinkantis jiems suteiktų įgaliojimų ar nustatytų elgesio standartų, ar tokio elgesio skatinimas siekiant naudos sau ar kitiems asmenims ir taip pakenkiant asmenų ir valstybės interesams.

- 3.2. Korupcinio pobūdžio teisės pažeidimai** – korupcinio pobūdžio nusikalstama veika ir jai tapatūs pagal pobūdį, tačiau mažiau pavojingi teisės pažeidimai, už kuriuos numatyta administracinė, drausminė ar kitokia teisinė atsakomybė.
- 3.3. Korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos** – kyšininkavimas, tarpininko kyšininkavimas, papirkimas, kitos nusikalstamos veikos, jeigu jos padarytos viešojo administravimo sektoriuje arba teikiant viešąsias paslaugas siekiant sau ar kitiems asmenims naudoti: piktnaudžiavimas tarnybine padėtimi arba įgaliojimų viršijimas, piktnaudžiavimas oficialiais įgaliojimais, dokumentų ar matavimo priemonių suklastojimas, sukčiavimas, turto pasisavinimas ar iššvaistymas, tarnybos paslapties atskleidimas, komercinės paslapties atskleidimas, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimas, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimas, kišimasis į valstybės tarnautojo ar viešojo administravimo funkcijas atliekančio asmens veiklą ar kitos nusikalstamos veikos, kai tokių veikų padarymu siekiama ar reikalaujama kyšio, papirkimo arba nuslėpti ar užmaskuoti kyšininkavimą ar papirkimą.
- 3.4. Įstaigos vadovas** – viešosios įstaigos, kurios vienas iš steigėjų yra valstybės ar savivaldybės institucija ar įstaiga, vadovas.
- 3.5. Asmenys, dirbantys valstybinėje tarnyboje** – asmenys, dirbantys viešosiose įstaigose, kurios gauna lėšų iš Lietuvos valstybės ar savivaldybių biudžetų ir fondų, ir turintys administravimo įgaliojimus.
- 3.6. Viešoji paslauga** – valstybės ar savivaldybių kontroliuojamų juridinių asmenų veikla teikiant asmenims socialines, švietimo, sveikatos priežiūros ir kitas įstatymų numatytas paslaugas. Įstatymų nustatytais atvejais ir tvarka viešąsias paslaugas gali teikti ir kiti asmenys.
4. Programoje vartojamos sąvokos taip, kaip apibrėžiamos 2 punkte nurodytuose teisės aktuose.
5. Programa įgyvendinama pagal Ligoninės direktoriaus įsakymu patvirtintą Programos įgyvendinimo priemonių planą (toliau – Priemonių planas).
6. Programos įgyvendinimą koordinuoja Ligoninės direktoriaus įsakymu paskirtas darbuotojas, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę.

II. SVEIKATOS SISTEMOS VEIKLOS SRITYS, KURIOSE GALIMA KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĖ

7. Ligoninės veikloje galima išskirti veiklos sritis, kuriose galima korupcijos pasireiškimo tikimybė. Duomenys apie Ligoninės veiklos sritis pateikti 1 lentelėje.

1 lentelė

Eil . Nr.	Ligoninės veiklos sritys, kuriose galimas korupcijos pasireiškimas	Ligoninės darbuotojai, kuriems galimas korupcijos pasireiškimas
1.	Personalo valdymo ir administravimo sritis	Ligoninės administracijos personalas
2.	Prekių ir (ar) paslaugų viešieji pirkimai	Visi pirkimų procese dalyvaujantys asmenys
3.	Mokamų paslaugų teikimo sritis	Ligoninės gydytojai, bendrosios praktikos slaugytojai, padėjėjai.
4.	Interesų konfliktų valdymo sritis	Ligoninės gydytojai, personalas, viešųjų pirkimų dalyviai

III. PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

8. Programos tikslas – išaiškinti ir šalinti korupcijos prielaidas Ligoninėje, užtikrinti skaidresnę ir veiksmingesnę Ligoninės bei jų darbuotojų veiklą.
9. Programos uždavinys – galimų korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas, įgyvendinant korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių planą, siekiant, kad visos lėšos, skiriamos Ligoninei, būtų naudojamos pagal paskirtį ir racionaliai kokybiškoms sveikatos priežiūros paslaugoms teikti, pacientų teisėms ir laisvėms užtikrinti, taip pat poveikis sveikatos sistemos darbuotojams, siekiant atgrasinti nuo galimos korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos.

- 10. Korupcijos prevencijos tikslui ir uždaviniui pasiekti numatoma:**

- 10.1. vykdyti nuolatinę kryptingą korupcijos prevencijos politiką, užtikrinti veiksmingą numatytų ilgalaikės korupcijos prevencijos sveikatos sistemoje programos priemonių įgyvendinimą;
- 10.2. nustatyti veiklos sritis Ligoninėje, kuriose galima korupcinė veika, bei sąlygas jai atsirasti ir plisti;
- 10.3. įgyvendinti neišvengiamos atsakomybės už neteisėtus veiksmus principą;
- 10.4. skatinti nepakantumą korupcijos apraiškoms ir įtraukti į korupcijos prevenciją visuomenę;
- 10.5. programoje numatytas priemones sieti su visuomenės apsauga nuo esamų ir atsirandančių korupcijos prielaidų sveikatos sistemoje; visokeriopai ginti visuotinai pripažįstamas paciento teises ir laisves, Ligoninės darbuotojų teises bei laisves ir nepažeisti nekaltumo prezumpcijos;
- 10.6. ugdyti antikorupcinę kultūrą Ligoninėje.

11. Korupcijos prevencijos bendrosios priemonės (priemonių sritys) Ligoninėje yra šios:

- 11.1. korupcijos prevencijos programų parengimas ir tikslinimas Ligoninėje;
- 11.2. nustatytų korupcijos atvejų paviškinimas. Tuo tikslu:
 - 11.2.1. gavus pranešimą apie galimą korupcinę veiką bei atvejus kai Ligoninėje dirbantis asmuo pažeidė LR [viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo](#) nuostatas, nedelsiant informuojamas įstaigos vadovas, Sveikatos apsaugos ministerijos Korupcijos prevencijos skyrius ir pagal kompetenciją Specialiųjų tyrimų tarnyba arba Vyriausioji tarnybinės etikos komisija telefonu, el. paštu;
 - 11.2.2. Ligoninės interneto svetainėje skelbiama informacija apie įstaigoje nustatytus korupcijos atvejus bei atvejus kai Ligoninėje dirbantis asmuo pažeidė LR [viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo](#) nuostatas;
- 11.3. veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, įvertinimas. Jį teisės aktų nustatyta tvarka atlieka darbuotojas atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę. Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas vykdomas vadovaujantis Specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus nustatyta tvarka;
- 11.4. informacijos apie asmenį, siekiantį eiti arba einantį pareigas Ligoninėje surinkimas bei pateikimas valstybės tarnautojų ir juridinių asmenų registrams, Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo nustatytais atvejais;
- 11.5. visuomenės švietimas ir informavimas apie Programos įgyvendinimą, Ligoninės darbuotojų antikorupcinis mokymas:

- 11.5.1.** Antikorupcinis ugdymas turi būti neatskiriama švietimo dalis, siekiant puoselėti asmens dorovę, ugdyti pilietiškumą, asmens teisių ir pareigų visuomenei ir valstybei sampratą ir įgyvendinti korupcijos prevenciją. Šia linkme turi būti ugdomi Ligoninės darbuotojai, taip pat jie turi dalyvauti seminaruose, paskaitose ar kituose antikorupcinio švietimo renginiuose.
- 11.5.2.** Ligoninė savo interneto svetainės nuolatiniuose puslapiuose, skirtuose korupcijos prevencijai, turi būti skelbiama Ligoninės Korupcijos prevencijos programa ir jos įgyvendinimo priemonių planas, Ligoninės etikos kodeksas bei Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos patvirtintos Asmens sveikatos priežiūros įstaigų darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstame veika, elgesio taisyklės. Šiuose puslapiuose būtina skelbti apie įgyvendinamas antikorupcines priemones, numatyti galimybę interneto vartotojams pateikti savo komentarus, atsiliepimus, siūlymus, pranešimus ir kt.
- 11.5.3.** Ligoninės interneto svetainės įvadiniame puslapyje turi būti skelbiamas elektroninio pašto adresas bei telefono numeris, kuriuo asmenys galėtų anonimiškai pranešti apie darbuotojų galimus pažeidimus, susijusius su Ligoninės veikla.
- 11.5.4.** Informacija, kur turi kreiptis pacientas, susidūręs su korupcinio pobūdžio veika, turi būti skelbiama visose Ligoninės informacijos skelbimo vietose.
- 11.6.** Ligoninės viešųjų pirkimų organizavimo ir atlikimo skaidrinimas.

VI. PROGRAMOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ VERTINIMO KRITERIJAI

12. Programa siekiama tokių rezultatų:

- 12.1.** sumažinti korupcijos pasireiškimo tikimybę;
- 12.2.** padidinti nepakantumą korupcijai;
- 12.3.** pagerinti korupcijos prevencijos Ligoninėje organizavimą;
- 12.4.** didinti visuomenės pasitikėjimą Ligoninės veikla.

13. Programos rezultatyvumas nustatomas vadovaujantis kiekybės ir kokybės rodikliais:

- 13.1.** atliktų korupcijos pasireiškimo tikimybės vertinimų skaičius;
- 13.2.** įvykdytų Priemonių plano priemonių skaičius;
- 13.3.** neįvykdytų Priemonių plano priemonių skaičius;
- 13.4.** Priemonių plano nurodytų priemonių įvykdymas laiko pažiūriu;
- 13.5.** parengtų naujų ir atnaujintų korupcijos prevencijos programų ir įgyvendintų Programos priemonių skaičiaus pokytis;

- 13.6. asmenų, pranešusių apie korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus, skaičiaus pokytis;
- 13.7. ištirtų pažeidimų, susijusių su korupcija, skaičius;
- 13.8. anonimiškų ir oficialių pranešimų apie įtariamus pažeidimus santykis.

V. PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS, STEBĖSENA IR ATSKAITOMYBĖ

14. Programos uždaviniams įgyvendinti sudaromas 2020-2023 metų Priemonių planas, kuris nustato priemones, tikslus, jų vykdymo terminus bei vykdytojus. Priemonių plano yra neatskiriama šios Programos dalis.

Korupcijos prevencijos programa rengiama kas treji metai. Programa yra tvirtinama Ligoninės direktoriaus įsakymu, kurio projektą parengia atsakingas asmuo už korupcijos prevencijos programų ir planų rengimą. Pasikeitus teisės aktams, turintiems įtaką korupcijos prevencijai Ligoninėje ar nustčius korupcijos atvejį, ne vėliau kaip per vieną mėnesį organizuojama Programos peržiūra ir esant poreikiui, rengiami jos patikslinimai (pakeitimai). Patikslinus (pakeitus) Programą, atitinkamai sprendžiama dėl Priemonių plano patikslinimo (pakeitimo). Programos nuostatos bei jos vykdymo priemonių Planas peržiūrimi kiekvienais metais, ne vėliau kaip iki sausio mėnesio paskutinės darbo dienos.

15. Kiekviena konkreti Priemonių plano priemonė vertinama pagal plane nustatytus vertinimo kriterijus.

16. Už konkrečių Programoje numatytų priemonių įgyvendinimą atsako Ligoninės direktorius. Tuo tarpu už Priemonių plane numatytų priemonių įvykdymą atsako plane nurodyti vykdytojai.

17. Siekiant nuosekliai vertinti pasiektą pažangą, nustatyti kliūtis ir problemas, kylančių įgyvendinant Programą:

17.1. Ligoninė reguliariai vykdo Programos priemonių įgyvendinimo stebėseną ir vertinimą;

17.2. Ligoninė, atsižvelgdamas į kintančias aplinkybes ir veiksnius, turinčius ar galinčius turėti įtakos Programos priemonių įgyvendinimui, teikia Sveikatos apsaugos ministerijai motyvuotus pasiūlymus dėl įgyvendinamų Šakinės korupcijos prevencijos sveikatos sistemoje 2020-2023 m. programos priemonių koregavimo ar pakeitimo efektyvesnėmis ar racionalesnėmis, detalizuodamos jų tikslus, vykdymo procesą ir vertinimo kriterijus;

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

18. Ši Programa įsigalioja nuo jos patvirtinimo.
 19. Asmenys, nesilaikantys šioje Programoje nustatytų reikalavimų, atsako pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus.
 20. Ligoninės Programa atnaujinama pagal poreikį arba pasibaigus galiojimo laikotarpiui. Programos įgyvendinimą koordinuoja ir už Programos atnaujinimą atsako Direktoriaus įgaliotas asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę Ligoninėje.
-

Parengė:

Veiklos administratorė

Evelina Adaškevičienė

2020-12-17

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS „LAZDIJŲ LIGONINĖ“ 2020-2023 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įvykdymo terminas	Vertinimo kriterijai
I. VŠĮ „LAZDIJŲ LIGONINĖ“ (TOLIAU – LIGONINĖ) KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS IR JOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANO PARENGIMAS IR TIKSLINIMAS				
1.1	Pagal Sveikatos sistemos įstaigos Šakinės korupcijos prevencijos sveikatos priežiūros sistemoje 2020-2023 m. programą atnaujinti Ligoninės korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą ir su juo pasirašytinai supažindinti visus darbuotojus	Korupcijos prevenciją vykdančias asmuo, darbuotojai atsakingi už darbų administravimą skyriuose, personalo specialistas	iki vasario 25d.	Atnaujintos Ligoninės korupcijos prevencijos programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano parengimas ir patvirtinimas bei darbuotojų supažindinimas
1.2	Ligoninės korupcijos prevencijos programos ir jos įgyvendinimo	Sekretorė, korupcijos prevenciją vykdančias asmuo	iki vasario 10d.	Ligoninės korupcijos prevencijos programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano 2020-2023 m. kopijos pristatymas iki numatyto termino

	priemonių plano 2020-2023 m. kopijos pateikimas SAM Korupcijos prevencijos skyriui			
1.3	Kasmet peržiūrėti ir esant poreikiui patikslinti Ligoninės Korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą, kartu išsiunčiant patikslintos programos ir plano kopijas Sveikatos apsaugos ministerijos Korupcijos prevencijos skyriui	Korupcijos prevenciją vykdomasis asmuo	Kiekvienų metų sausio mėnesio paskutinė darbo diena	Nustačius poreikį, parengtas Ligoninės direktoriaus įsakymo projektas dėl Ligoninės Korupcijos prevencijos 2020-2023 m. programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano patikslinimo
1.4	Ligoninės korupcijos prevencijos programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano 2020-2023 m., informacijos apie asmenį, paskirtą vykdyti korupcijos prevenciją ir kontrolę ir jo kontaktų skelbimas Ligoninės	Kompiuterių ir kompiuterinių tinklų (informacinių technologijų) specialistai, korupcijos prevenciją vykdomasis asmuo	Kiekvienų metų sausio mėnesio paskutinė darbo diena	Ligoninės tinklalapyje paskelbta Ligoninės korupcijos prevencijos programa ir jos įgyvendinimo priemonių planas 2020-2023 m. bei informacija apie asmenį, paskirtą vykdyti korupcijos prevenciją ir kontrolę

	internetu svetainėje			
1.5	Ligoninės internetu svetainėje ataskaitos apie korupcijos prevencijos priemonių plano 2020-2023 metams vykdymo skelbimą	Kompiuterių ir kompiuterinių tinklų (informacinių technologijų) specialistai, korupcijos prevenciją vykdančias asmuo	Ataskaitą skelbti kas pusę metų, ne vėliau kaip iki kito mėnesio 10 d.	Paskelbta ataskaita apie korupcijos prevencijos priemonių plano 2020-2023 metams priemonių vykdymas
II. NUSTATYTI KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĘ				
2.1	Specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus nustatyta tvarka atlikti Ligoninės Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą	Korupcijos prevenciją vykdančias asmuo	Kasmet iki rugsėjo mėnesio paskutinės darbo dienos	Lazdijų rajono savivaldybei pateikta Ligoninės Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo ir anketavimo analizė
III. DIDINTI VIEŠUMĄ IR ATVIRUMĄ TEIKIANT VIEŠĄSIAS IR ADMINISTRACINES PASLAUGAS IR PRIIMANT SPRENDIMUS				
3.1	Ligoninės darbuotojų elgesio taisyklių ir jo pakeitimų skelbimas įstaigos internetu svetainėje bei informacijos stenduose	Kompiuterių ir kompiuterinių tinklų (informacinių technologijų) specialistai, darbuotojai atsakingi už darbo administravimą skyriuose, korupcijos prevenciją vykdančias asmuo	Pakeitus Elgesio kodeksą, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Elgesio kodekso pakeitimo įsigaliojimo dienos	Ligoninės internetu svetainėje www.lazdijuligonine.lt , informacijos stenduose skelbiamas įstaigos darbuotojų elgesio taisyklės

3.2	Vykdyti pacientų nuomonių apklausas, siekiant nustatyti galimos korupcijos apraiškas	Korupcijos prevenciją vykdomantis asmuo	Kasmet	Vykdoma pacientų anoniminė apklausa
IV. DIDINTI VEIKLOS PROCEDŪRŲ SKAIDRUMĄ IR AIŠKUMĄ				
4.1	Informacijos apie nemokamas ambulatorines (kompensuojamas Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšomis) ir mokamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas skelbimas Ligoninės interneto svetainėje	Kompiuterių ir kompiuterinių tinklų (informacinių technologijų) specialistai, korupcijos prevenciją vykdomantis asmuo	Nuolat	Paskelbta informacija apie nemokamas ambulatorines (kompensuojamas Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšomis) ir mokamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas Ligoninės interneto svetainėje
4.2	Ligoninės interneto svetainėje skelbti, pagal Viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo 10 straipsnio reikalavimus, darbuotojų viešųjų ir privačių interesų deklaracijas	Kompiuterių ir kompiuterinių tinklų (informacinių technologijų) specialistai, korupcijos prevenciją vykdomantis asmuo	Nuolat	Ligoninės interneto svetainėje www.lazdijuligonine.lt bus skelbiamos darbuotojų viešųjų ir privačių interesų deklaracijos

4.3	Ligoninės interneto svetainėje skelbti įstaigos darbuotojų pareigybių aprašymus, taip pat informaciją apie laisvas pareigybes ir jų aprašymus	Personalo specialistė, Kompiuterių ir kompiuterinių tinklų (informacinių technologijų) specialistai, korupcijos prevenciją vykdomantis asmuo	Keičiantis pareigybėms	Ligoninės interneto svetainėje www.lazdijuligonine.lt skelbiamas informacijos aktualumas ir atitikimas faktinę situaciją
V. UGDYTI DARBUOTOJŲ PATIKIMUMĄ, LOJALUMĄ IR SAŽINGUMĄ				
5.1	Naujai įsidarbinusių Ligoninės darbuotojų supažindinimas su darbuotojų elgesio taisyklėmis	Personalo specialistas	Ne vėliau kaip per vieną dieną nuo darbuotojo priėmimo į darbą	Su Ligoninės elgesio taisyklėmis supažindinami visi naujai priimami įstaigos darbuotojai
VI. VISUOMENĖS ŠVIETIMAS IR INFORMAVIMAS APIE PROGRAMOS ĮGYVENDINIMĄ, LIGONINĖS DARBUOTOJŲ ANTIKORUPCIJOS MOKYMAS				
6.1	Ligoninės interneto svetainėje skelbti informaciją apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus ir	Kompiuterių ir kompiuterinių tinklų (informacinių technologijų) specialistai, korupcijos prevenciją vykdomantis asmuo	Nuolat	Ligoninės interneto svetainėje www.lazdijuligonine.lt paskelbta informacija apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus bei į kokią instituciją ir kokia tvarka asmuo gali kreiptis dėl korupcijos apraiškų

	kur galima kreiptis asmeniui, susidūrus su korupcinio pobūdžio veika			
6.2	Ligoninės interneto svetainėje skelbti informaciją apie Sveikatos apsaugos ministerijos „pasitikėjimo telefoną“, kuriuo anonimiškai galima pranešti apie korupcinio pobūdžio veikas	Kompiuterių ir kompiuterinių tinklų (informacinių technologijų) specialistai, korupcijos prevenciją vykdančias asmuo	Nuolat	Ligoninės interneto svetainėje www.lazdijuligonine.lt paskelbta informacija apie Sveikatos apsaugos ministerijos pasitikėjimo telefoną
6.3	Užtikrinti, kad Ligoninės darbuotojai, susidūrę su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgtųsi pagal Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos patvirtintas Asmens sveikatos priežiūros įstaigų darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veikla, elgesio taisyklės	Ligoninės darbuotojai atsakingi už darbo administravimą skyriuose, korupcijos prevenciją vykdančias asmuo	Nuolat	Ligoninės darbuotojų susidūrimo su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veikla atvejų skaičius
6.4	Organizuoti Ligoninės	Korupcijos prevenciją	1 kartą	Mokymus antikorupcijos tema išklausiusių

	darbuotojų mokymus korupcijos prevencijos klausimais	vykdantis asmuo	metuose	įstaigos darbuotojų skaičius, palyginti su praėjusiais metais
VII. DIDINTI VIEŠŪJŲ PIRKIMŲ VYKDYMO SVEIKATOS SISTEMOJE SKAIDRUMĄ				
7.1	Pirkimų, atliekamų pagal viešųjų pirkimų įstatymą, atveju, CVP IS Suvestinėje ir įstaigos interneto svetainėje skelbti apie tarptautinius, supaprastintus (išskyrus mažos vertės) pirkimus, pirkimus, atliekamus per centrinę perkančiąją organizaciją (išskyrus mažos vertės)	Už pirkimų planavimą atsakingas asmuo, programuotojas	Turi būti paskelbti kalendoriniais metais ne vėliau kaip iki kovo 15 d., o patikslinus planuojamų atlikti einamaisiais kalendoriniais metais pirkimų planus, - ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pakeitimų patvirtinimo.	Paskelbtos informacijos, susijusios su planuojamais atlikti viešaisiais pirkimais, kurie privalo būti skelbiami įstaigos interneto svetainėje, CVP IS Suvestinėje skaičius
7.2	Įstaigos interneto svetainėje skelbti pagrindimus dėl kokių priežasčių neperkama iš CPO, kai tokia galimybė yra	Pirkimų organizatoriai, Kompiuterių ir kompiuterinių tinklų (informacinių technologijų) specialistai	Nuolat	Paskelbtos informacijos, įstaigos interneto svetainėje skaičius

VIII. TEIKTI INFORMACIJĄ PACIENTAMS				
8.1	Lipdukų, pacientams atmintinių, sulaikančių pacientus nuo neoficialių mokėjimų medicinos personalui, platinimo Ligoninėje užtikrinimas	Korupcijos prevenciją vykdomantis asmuo	Nuolat	Lankstinukų „Korupcijai NE“, „Ką turi žinoti pacientas“ platinimas Ligoninės padaliniuose
8.2	Ligoninės skyrių informaciniuose stenduose skelbimas: 1) informacija apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus 2) informacija, į ką Ligoninės pacientas gali kreiptis susidūręs su korupcinio pobūdžio veika, asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją, telefonas, kabinetas 3) informacija apie Ligoninės pasitikėjimo telefoną (nurodomas	Korupcijos prevenciją vykdomantis asmuo. Darbuotojai, atsakingi už darbo administravimą	Nuolat	Ruošiama ir talpinama informacija Ligoninė skyrių informaciniuose stenduose

	<p>telefono numeris)</p> <p>4) informacija apie SAM „pasitikėjimo telefonu“ (+370 800 66004)</p> <p>5) informacija apie STT „karštos linijos“ telefonu (+370 5 2663333)</p> <p>6) informacija apie SAM el. paštą (korupcija@sam.lt)</p> <p>7) informacija apie STT el. paštą (pranešk@stt.lt) skelbimas</p> <p>8) Ligoninės vadovo kreipimasis raštu į pacientus, kad įstaigoje netoleruojami neoficialūs mokėjimai</p>			
8.3	Ligoninės interneto svetainėje skelbimas:	Kompiuterių ir kompiuterinių tinklų (informacinių technologijų) specialistai,	Nuolat	Patalpinta informacija Ligoninės interneto svetainėje www.lazdijuligonine.lt

	<p>1) informacija apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus</p> <p>2) informacija, į ką Ligoninės pacientas gali kreiptis susidūręs su korupcinio pobūdžio veika, asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją, telefonas, kabinetas</p> <p>3) informacija apie Ligoninės pasitikėjimo telefoną (nurodomas telefono numeris)</p> <p>4) informacija apie SAM „pasitikėjimo telefoną“ (+370 800 66004)</p> <p>5) informacija apie STT „karštos linijos“ telefoną (+370 5 2663333)</p> <p>6) informacija apie SAM el. paštą</p>	<p>korupcijos prevenciją vykdomantis asmuo</p>		
--	--	--	--	--

	<p>(korupcija@sam.lt)</p> <p>7) informacija apie STT el. paštą (pranešk@stt.lt) skelbimas</p> <p>8) Asmens sveikatos priežiūros įstaigų darbuotojų, susidūrusių galimai korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklės, patvirtintos sveikatos apsaugos ministro 2014 m. liepos 7 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Asmens sveikatos priežiūros įstaigų darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklių patvirtinimo“</p> <p>9) Ligoninės vadovo kreipimasis raštu į pacientus, kad įstaigoje netoleruojami</p>			
--	--	--	--	--

	neoficialūs mokėjimai 10) parengtų antikorupcinių klipų demonstravimas			
IX. INFORMUOTI APIE GALIMAS KORUPCINES VEIKAS IR NUSTATYTUS KORUPCIJOS SVEIKATOS SISTEMOJE ATVEJUS				
9.1	Ligoninė gavus pranešimą apie galimą korupcinę veiklą bei atvejus kai Ligoninėje dirbantis asmuo pažeidė Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo nuostatais, nedelsiant informuoti įstaigos vadovą, Sveikatos apsaugos ministerijos Korupcijos prevencijos skyrių ir pagal kompetenciją Specialiųjų tyrimų tarnybą ar Vyriausiąją tarnybinės etikos komisiją telefonu ar el. paštu	Korupcijos prevenciją vykdomas asmuo, darbuotojai atsakingi už darbų administravimą skyriuose	Nedelsiant gavus pranešimą	Pateiktų pranešimų įstaigos vadovui ir perduotų pranešimų Sveikatos apsaugos ministerijos Korupcijos prevencijos skyriui ir pagal kompetenciją Specialiųjų tyrimų tarnybai ar Vyriausiąją tarnybinės etikos komisijai skaičius

9.2	Tirti skundus, pranešimus, kitą gautą informaciją apie korupcinio pobūdžio pažeidimus	Korupcijos prevenciją vykdomas asmuo	Gavus pranešimą ar kitą informaciją	Nustatomi ir šalinami korupcinio pobūdžio pažeidimai ir pažeidėjai, įgyvendinamas teisinės atsakomybės neišvengiamumo principas
9.3	Ligoninės interneto svetainėje skelbti informaciją apie įstaigoje nustatytus korupcijos atvejus bei atvejus kai Ligoninėje dirbantis asmuo pažeidė Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo nuostatas	Kompiuterių ir kompiuterinių tinklų (informacinių technologijų) specialistai, korupcijos prevenciją vykdomas asmuo	Per 10 darbo dienų nuo informacijos gavimo	Paskelbtų informacinių pranešimų skaičius



ANKETA APIE KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONIŲ VYKDYTOJUS/ATSAKINGUS ASMENIS

Įstaiga¹: Viešoji įstaiga „Lazdijų ligoninė“, kodas 165220415

	Temos	Atsakingas/vykdantis asmuo (vardas, pavardė, pareigos)	Įstaiga	Kontaktai (el. p./tel. nr.)	Darbo stažas einamosiose pareigose (metais ir mėnesiais)
1.	Teisės aktų projektų antikorupcinis vertinimas				
		Evelina Adaškevičienė, Veiklos administratorė	VšĮ Lazdijų ligoninė	evelina.adaskeviciene@lazdijuligonine.lt tel. 8318 51435	4 mėnesiai
2.	Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas				
		Evelina Adaškevičienė, Veiklos administratorė	VšĮ Lazdijų ligoninė	evelina.adaskeviciene@lazdijuligonine.lt tel. 8318 51435	4 mėnesiai
3.	Korupcijos prevencijos programų ir planų rengimas				
		Evelina Adaškevičienė, Veiklos administratorė	VšĮ Lazdijų ligoninė	evelina.adaskeviciene@lazdijuligonine.lt tel. 8318 51435	4 mėnesiai
4.	Antikorupcinis visuomenės švietimas ir informavimas	Valdas Vabuolas, Direktorius	VšĮ Lazdijų ligoninė	Valdas.vabuolas@lazdijuligonine.lt tel. 8318 51435	9 mėnesiai
		Evelina Adaškevičienė, Veiklos administratorė	VšĮ Lazdijų ligoninė	evelina.adaskeviciene@lazdijuligonine.lt tel. 8318 51435	4 mėnesiai
5.	Informacijos apie asmenis, siekiančius eiti ar einančius pareigas valstybės ar savivaldybės įstaigoje ar įmonėje, taip pat asmenis, kuriuos į pareigas Europos Sąjungos ar tarptautinėse institucijose teikia Lietuvos Respublika surinkimas				
		Valdas Vabuolas, Direktorius	VšĮ Lazdijų ligoninė	Valdas.vabuolas@lazdijuligonine.lt tel. 8318 51435	9 mėnesiai

¹ Nurodomas pagrindinės atsakingos įstaigos, institucijos pavadinimas.

6.	Antikorupcinės aplinkos kūrimas valstybės ir savivaldybės įstaigoje				
		Valdas Vabuolas, Direktorius	VšĮ Lazdijų ligoninė	Valdas.vabuolas@lazdijuligonine.lt tel. 8318 51435	9 mėnesiai

Anketą užpildė:

Veiklos administratorė Evelina Adaškevičienė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Viešoji įstaiga „Lazdijų ligoninė“, 67128 Lazdijai, Kauno g. 8, 67128 Lazdijai, Lietuva (2020-12-17 3:34:54 PM)
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL „VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS „LAZDIJŲ LIGONINĖ“ 2020-2023 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS IR 2020-2023 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANO TVIRTINIMAS
Dokumento registracijos data ir numeris	2020-12-17 Nr. LLV-113
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Valdas Vabuolas, Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-12-17 15:02:35 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2020-12-17 15:02:08 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246, RCSC, LT
Sertifikato galiojimo laikas	2020-04-01 10:17:12 AM–2022-04-01 10:17:12 AM
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	3
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DocLogix v12.8.5.0
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2020-12-17 3:34:54 PM)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2020-12-17 3:34:54 PM atspausdino Edita Jankauskienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-